

NOM – Prénom de l'étudiant(e) / apprenti(e) .....

Téléphone / Adresse email .....

Master Commerce International Trilingue

1<sup>ère</sup> année

2<sup>ème</sup> année

Stage

Alternance

(cochez la(es) mention(s) utile(s))

Raison sociale de l'entreprise.....

Adresse de l'entreprise .....

.....

Activité de l'entreprise .....

.....

Intitulé du poste ou de la mission .....

Descriptif de la mission à l'international .....

.....

.....

.....

.....

Période .....

Maître de stage ou d'apprentissage en entreprise	DRH de l'entreprise
<i>(NOM – Prénom, téléphone, e-mail)</i>	<i>(NOM – Prénom, téléphone, e-mail)</i>

### Validation par le responsable de la professionnalisation

En cas de réponse réservée, l'étudiant contacte l'entreprise et négocie pour revoir le contenu de la mission.

OUI / NON / RÉSERVÉ (motif dans les deux derniers cas).....

.....

Date, signature et cachet.

***Cette fiche est remise à l'étudiant qui remplit la partie en noir sur la base de la proposition de l'entreprise, puis la transmet au responsable de la professionnalisation, Madame SANCHEZ Laurène***